

## ΓΔΡΥΣΗ

Αρ. Μητρώου Σωματείου: 31420  
Αρ. Διαταγής Αναγνώρισης: 492/2016  
του Ειρηνοδικείου ..... Αθηνών

ΔΙΚΗΓΟΡΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ  
ΠΑΝΝΗΣ ΚΑΡΟΥΖΟΣ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ

ΣΧΕΤ. 3



### ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

#### ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ

#### «ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ Α.Α.Δ.Ε.»

#### Άρθρο 1°

#### ΕΠΩΝΥΜΙΑ – ΕΔΡΑ

Ιδρύεται επαγγελματικό σωματείο, το οποίο φέρει την επωνυμία «ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ Α.Α.Δ.Ε.» και έχει έδρα στην Αθήνα.

#### Άρθρο 2°

#### ΣΚΟΠΟΙ – ΠΟΡΟΙ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ

1. Σκοποί του Συλλόγου είναι:

- α) Η διαφύλαξη και προαγωγή των εργασιακών, οικονομικών, ασφαλιστικών, κοινωνικών και συνδικαλιστικών συμφερόντων των εργαζομένων.
- β) Η συμβολή στην ενίσχυση και ανύψωση της πνευματικής και κοινωνικής θέσης των μελών του. Η βοήθεια στην επαγγελματική κατάρτιση και ειδίκευσή τους, η ανάδειξη των αναγκών επιμόρφωσης και επαγγελματικής εξειδίκευσής τους και η μέριμνα για την κάλυψή τους μέσω υπηρεσιακών ή άλλων δομών.
- γ) Η οργάνωση των μελών για την επίλυση των προβλημάτων τους και για τη βελτίωση των συνθηκών εργασίας και διαβίωσής τους.
- δ) Ο καθορισμός και η επικαιροποίηση του επαγγελματικού περιγράμματος των θέσεων κλάδου πληροφορικής, με σαφή προσδιορισμό του συνόλου των βασικών και επιμέρους επαγγελματικών λειτουργιών, καθώς και των απαιτούμενων γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων που πρέπει να έχει ο εργαζόμενος.
- ε) Η προβολή της εργασίας των εργαζόμενων στην Πληροφορική και της συμβολής αυτής στην αποτελεσματική λειτουργία των Υπηρεσιών που απασχολούνται.
- στ) Η συνεργασία με όλες τις δομές Πληροφορικής, με σκοπό την ολοκλήρωση των παρεχόμενων υπηρεσιών και διερεύνηση κατάλληλων συνθηκών για τη δημιουργία Ενιαίου Φορέα Πληροφορικής, καθώς και ανάδειξη της ανάγκης ύπαρξης μίας ενιαίας διοικητικής δομής, αμιγώς Πληροφορικής.

ζ) Η υιοθέτηση επιστημονικών μεθόδων, καθώς και αντικειμενικών κριτηρίων για τη σύνταξη στοχοθεσίας και την αξιολόγηση των δομών και των εργαζομένων της Πληροφορικής, καθώς και ενεργή συμμετοχή των εργαζομένων στις δράσεις αυτές.

η) Η ενημέρωση των εργαζομένων του χώρου για τα επαγγελματικά τους συμφέροντα και την ανάπτυξη αλληλεγγύης μεταξύ τους και μεταξύ των εργαζομένων όλης της χώρας.

θ) Η προστασία της υγείας και της ασφάλειας των εργαζομένων στη μηχανογράφηση, με την ταυτόχρονη προσπάθεια εξασφάλισης ειδικών παροχών (ενδεικτικά, μειωμένο ωράριο, μηχανογραφικές άδειες κλπ.).

ι) Η συμβολή στην προάσπιση της ανεξαρτησίας του συνδικαλιστικού κινήματος και στην προστασία του από κάθε αντιδημοκρατική ενέργεια. Η φροντίδα για την ανάπτυξή του, καθώς και της ανάπτυξης της συνδικαλιστικής συνείδησης.

ια) Η πολιτιστική καλλιέργεια και ψυχαγωγία των μελών και η συμμετοχή σε επιστημονικές ημερίδες, εκθέσεις και φόρα, προκειμένου να προβληθεί η σημασία και ο ρόλος της επιστήμης της Πληροφορικής τα σύγχρονα δεδομένα και δρώμενα.

ιβ) Η ανάπτυξη στενών δεσμών αλληλεγγύης και συναδελφικότητας μεταξύ των μελών.

2. Πόροι του Συλλόγου είναι:

α) Το δικαίωμα εγγραφής, το ποσό της οποίας ανέρχεται στα πενήντα (50,00) ευρώ και η μηνιαία συνδρομή των μελών, η οποία ανέρχεται στα δύο (2,00) ευρώ. Τα ανωτέρω ποσά καθορίζονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου, η οποία λαμβάνεται κατά πλειοψηφία.

β) Οι εθελοντικές εισφορές των μελών.

γ) Τα εισοδήματα από την αξιοποίηση της περιουσίας του Συλλόγου.

δ) Τα έσοδα δωρεών, κληρονομιών, κληροδοσιών, καθώς και διαφόρων εκδηλώσεων και εορτών.

Στους πόρους του Συλλόγου δε θα περιλαμβάνονται εισφορές και ενισχύσεις από εργοδότες ή οργανώσεις τους, από κομματικούς οργανισμούς ή άλλες πολιτικές οργανώσεις, καθώς και από χρηματοπιστωτικά ιδρύματα.

### **Άρθρο 3<sup>ο</sup>**

#### **ΜΕΣΑ ΕΠΙΤΕΥΞΗΣ ΣΚΟΠΩΝ**

Η πραγματοποίηση των παραπάνω σκοπών θα επιδιωχθεί από το Σύλλογο:

α) Με την προβολή με κάθε δυνατό τρόπο των αιτημάτων των μελών του Συλλόγου.

β) Με την έκδοση εντύπου ή ηλεκτρονικού ενημερωτικού δελτίου ή περιοδικού, για την ενημέρωση των μελών σε θέματα που αφορούν στη λειτουργία και τη δράση του Συλλόγου, καθώς και σε θέματα της επιστήμης της Πληροφορικής.

γ) Με την ανάπτυξη συνεργασίας, την αλληλοενίσχυση και αλληλοβοήθεια με άλλες συνδικαλιστικές οργανώσεις.

δ) Με τη διατύπωση διαβημάτων προς τις αρμόδιες διοικητικές αρχές.

ε) Με την οργάνωση συγκεντρώσεων, διαλέξεων, ομιλιών, εκδρομών, παραστάσεων, τη δημιουργία βιβλιοθήκης, όπως και με τη διοργάνωση κάθε μορφής εκδήλωσης πολιτιστικής και καλλιτεχνικής καλλιέργειας.

στ) Με την άσκηση κάθε δικαστικής ή εξώδικης ενέργειας που απαιτείται για την προάσπιση των συμφερόντων των μελών.

#### **Άρθρο 4<sup>ο</sup>**

#### **ΜΕΛΗ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**

Μέλη του Σωματείου δύνανται να είναι:

A) όλοι οι απόφοιτοι των Τμημάτων των Πανεπιστημιακών και Πολυτεχνικών Σχολών, καθώς και των Τεχνολογικών Ιδρυμάτων της ημεδαπής ή ισοδύναμων αναγνωρισμένων της αλλοδαπής, που σχετίζονται με οποιοδήποτε τρόπο με την Πληροφορική,

B) Όλοι οι κάτοχοι Μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών ή διδακτορικού διπλώματος, που σχετίζεται με οποιοδήποτε τρόπο με την Πληροφορική, ανεξάρτητα με το αντικείμενο σπουδών του βασικού πτυχίου,

Γ) Όλοι οι πτυχιούχοι Δημοσίων ή Ιδιωτικών Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης ή Ιδιωτικών Κέντρων Επαγγελματικής εκπαίδευσης με αντικείμενο την Πληροφορική,

Δ) Όλοι οι υπάλληλοι που είναι ενταγμένοι σε κλάδους Πληροφορικής, είτε λόγω εργασιακής εμπειρίας, είτε λόγω πιστοποίησης,

Ε) Όλοι οι υπάλληλοι που ασκούν καθήκοντα που άπτονται της επιστήμης της Πληροφορικής,

οι οποίοι απασχολούνται με οποιοδήποτε είδους εργασιακή σχέση, σε οποιαδήποτε Υπηρεσία της Ανεξάρτητης Διοικητικής Αρχής με την επωνυμία «Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων» (Α.Α.Δ.Ε.), καθώς και όσοι (ανήκουν στις ανωτέρω κατηγορίες και) πριν την απασχόλησή τους στην ανωτέρω Αρχή απασχολούνταν με οποιοδήποτε τρόπο σε οποιαδήποτε Υπηρεσία του Υπουργείου Οικονομικών. Τέλος, μέχρι τη λειτουργία της ανωτέρω Αρχής, μέλη είναι και όλοι οι ανωτέρω, οι οποίοι απασχολούνται σε οποιαδήποτε Υπηρεσία του Υπουργείου Οικονομικών.



Απαραίτητες προϋποθέσεις για να μπορούν να φέρουν οι ανωτέρω την ιδιότητα του μέλους είναι να μην είναι εγγεγραμμένα μέλη σε άλλο σωματείο που δραστηριοποιείται στον ίδιο χώρο, να έχουν πλήρη δικαιοπρακτική ικανότητα, να συγκεντρώνουν τα υπόλοιπα νόμιμα προσόντα και να αποδέχονται τους σκοπούς του Συλλόγου.

Οι ανωτέρω εγγράφονται ως μέλη, εφόσον έχουν υποβάλει σχετική αίτηση, με απόφαση του Δ.Σ., η οποία λαμβάνεται στην πρώτη μετά την υποβολή της αίτησης συνεδρίασή του. Σε περίπτωση απόρριψης της αίτησης εγγραφής από το Δ.Σ., ο εργαζόμενος μπορεί να προσφύγει στην πρώτη Γενική Συνέλευση.

Με απόφαση της Γ.Σ. άτομα που προσέφεραν εξαιρετικές υπηρεσίες στο Σύλλογο χρίζονται επίτιμα μέλη του Συλλόγου. Τα επίτιμα μέλη στερούνται του δικαιώματος ψήφου, του εκλέγειν και εκλέγεσθαι, έχουν όμως το δικαίωμα να συμμετέχουν στις συζητήσεις κατά τη διάρκεια της συνεδρίασεως της Γ.Σ. του Συλλόγου.

#### **Άρθρο 5°**

#### **ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ**

1) Διαγράφονται μετά από απόφαση της Γ.Σ. του Συλλόγου, η οποία ορίζει και τη διάρκεια της διαγραφής, τα μέλη που:

- α) Απειθαρχούν στο παρόν καταστατικό ή παρακωλύουν τη λειτουργία του Συλλόγου.
- β) Προβαίνουν σε πράξεις που αντιτίθενται στους σκοπούς του Συλλόγου, στις αποφάσεις των Γ.Σ. αυτού και στα συμφέροντα των μελών του.

2) Η απόφαση διαγραφής λαμβάνεται, κατόπιν της κλήσης από το Δ.Σ. του υπόλογου μέλους και την εκ μέρους του τελευταίου έγγραφη απολογία. Αν το υπόλογο μέλος δεν προβεί σε απολογία μέσα σε δέκα ημέρες από την ως άνω κλήση του Δ.Σ., τότε η Γ.Σ. μπορεί να αποφασίσει σχετικά.

3) Μέλος που διαγράφηκε για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, μπορεί να ζητήσει από τη Γ.Σ. την επανεγγραφή του μετά την πάροδο του ανωτέρω χρονικού διαστήματος.

#### **Άρθρο 6°**

#### **ΕΞΕΡΧΟΜΕΝΑ ΜΕΛΗ**

Κάθε μέλος δικαιούται να αποχωρήσει από το Σύλλογο μετά από δήλωσή του προς το Δ.Σ., αφού καταβάλει τις συνδρομές που αντιστοιχούν μέχρι την ημέρα αποχώρησής του.

Τα εξερχόμενα μέλη, τόσο λόγω αποχώρησης, όσο και λόγω διαγραφής δεν έχουν κανένα δικαίωμα επί της περιουσίας του Συλλόγου, αλλά ευθύνονται για τις υποχρεώσεις που είχαν αναλάβει μέχρι την ημέρα εξόδου τους.

#### **Άρθρο 7°**

#### **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ**

Τα μέλη υποχρεούνται:

- α) Να ενεργούν σύμφωνα με το καταστατικό του Συλλόγου και να δραστηριοποιούνται στην κατεύθυνση της εξυπηρέτησης των συμφερόντων τους, εφαρμόζοντας τις αποφάσεις των Γ.Σ. ή του Δ.Σ..
- β) Να εκπληρώνουν ανελλιπώς και έγκαιρα τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς το Σύλλογο.
- γ) Να παρίστανται στις τακτικές ή έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις του Συλλόγου και να συμμορφώνονται στις αποφάσεις τους.
- δ) Να στηρίζουν τις εκάστοτε κινητοποιήσεις και εκδηλώσεις του.

#### **Άρθρο 8°**

#### **ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΛΩΝ**

Τα μέλη που τηρούν το καταστατικό του Συλλόγου και είναι ταμειακώς τακτοποιημένα δικαιούνται:

- α) Να συμμετέχουν στις τακτικές και έκτακτες Γ.Σ. εκφράζοντας ελεύθερα τις απόψεις τους, ασκώντας έλεγχο στη Διοίκηση, αξιώνοντας την εφαρμογή των αποφάσεων των Γ.Σ. για την πραγμάτωση των σκοπών του Συλλόγου.
- β) Να εκλέγουν στις Γενικές Συνελεύσεις τα όργανα της Διοίκησης του Συλλόγου και να εκλέγονται σ' αυτά.
- γ) Να ζητούν την ηθική και υλική ενίσχυση του Συλλόγου για διασφάλιση των επαγγελματικών τους συμφερόντων, καθώς επίσης και τη νομική προστασία τους.
- δ) Να προκαλούν τη σύγκληση εκτάκτων Γ.Σ., υπό τους περιορισμούς των διατάξεων του παρόντος καταστατικού.
- ε) Να ασκούν οποιοδήποτε άλλο δικαίωμα τους παρέχει ο νόμος και το παρόν καταστατικό.

**Άρθρο 9°**  
**ΟΡΓΑΝΑ ΣΥΛΛΟΓΟΥ**



Όργανα του Συλλόγου είναι :

- α) Η Γενική Συνέλευση των μελών.
- β) Το Διοικητικό Συμβούλιο.
- γ) Η Εξελεγκτική Επιτροπή.
- δ) Οι αντιπρόσωποι του συλλόγου στη δευτεροβάθμια συνδικαλιστική οργάνωση.

**Άρθρο 10°**  
**ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ**


Η Γενική Συνέλευση των μελών είναι το ανώτατο και κυρίαρχο όργανο του Συλλόγου, έχει αρμοδιότητα για κάθε θέμα που έχει σχέση με το Σύλλογο, εποπτεύει και ελέγχει τα υπόλοιπα όργανα του Συλλόγου. Ειδικότερα:

- α) Ψηφίζει το πρόγραμμα δράσης του Συλλόγου.
- β) Διενεργεί έλεγχο των διοικητικών και οικονομικών πράξεων του Δ.Σ..
- γ) Εγκρίνει ή απορρίπτει τον απολογισμό του προηγούμενου έτους και εγκρίνει τον προϋπολογισμό του επόμενου.
- δ) Εκλέγει τα όργανα του Συλλόγου, καθώς και τους αντιπροσώπους για ανώτερη συνδικαλιστική οργάνωση.
- ε) Αποφασίζει για κάθε τροποποίηση του Καταστατικού.
- στ) Αποφασίζει οριστικά για τη διαγραφή μέλους.
- ζ) Αποφασίζει για τη διάλυση του Συλλόγου.
- η) Συζητεί και αποφασίζει για κάθε άλλο θέμα.
- θ) Ασκει κάθε άλλη αρμοδιότητα που της χορηγείται αποκλειστικά ή δυνητικά εκ του νόμου και εκ του παρόντος καταστατικού.

**Άρθρο 11°**  
**ΣΥΓΚΛΗΣΗ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ**

1) Η Τακτική Γενική Συνέλευση του Συλλόγου συγκαλείται μία φορά κάθε χρόνο, με έγγραφη πρόσκληση του Δ.Σ. προς τα μέλη, στην οποία αναγράφονται τα θέματα ημερήσιας διάταξης.

Η πρόσκληση μοιράζεται τουλάχιστον οκτώ (8) ημέρες πριν από τη σύγκληση της Γ.Σ.. Κατ' αρχήν τίθενται για έγκριση και έλεγχο:

- 
- α) Ο Διοικητικός απολογισμός του Δ.Σ..
  - β) Ο οικονομικός απολογισμός του προηγούμενου έτους και ο προϋπολογισμός του τρέχοντος.
  - γ) Η έκθεση της Εξελεγκτικής Επιτροπής για την οικονομική διαχείριση.
  - δ) Κάθε άλλο θέμα εκτός ημερησίας διάταξης που υποβάλλεται και εγκρίνεται από τη Γ.Σ. κατά πλειοψηφία.

2) Η Έκτακτη Γενική Συνέλευση του Συλλόγου συγκαλείται κάθε φορά που αποφασίζει γι' αυτό το Δ.Σ. ή όταν ζητηθεί με έγγραφη αίτηση που καθορίζει σαφώς τα προς συζήτηση θέματα από το 1/3 τουλάχιστον των ταμειακά τακτοποιημένων μελών. Το Δ.Σ. έχει υποχρέωση να συγκαλέσει την έκτακτη Γ.Σ. μέσα σε ένα (1) μήνα από την υποβολή της αίτησης. Το Δ.Σ. έχει δικαίωμα να προσθέσει στην ημερήσια διάταξη και άλλα θέματα που όμως δεν συζητούνται πριν από την εξάντληση των θεμάτων της αίτησης, εκτός αν διαφορετικά αποφασίσει η Γ.Σ.. Αν το Δ.Σ. δεν συγκαλέσει Γ.Σ., τότε αυτή συγκαλείται, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 96 του Α.Κ..

Στην περίπτωση αυτή πρόσθετο θέμα της ημερησίας διάταξης θα είναι η απαλλαγή από τα καθήκοντά του ολόκληρου του Δ.Σ. ή των μελών που εμπόδισαν τη σύγκληση της Γ.Σ..

### **Άρθρο 12°**

#### **ΑΠΑΡΤΙΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ**

1) Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία, εφόσον είναι παρόντα τα μισά συν ένα μέλη του συνολικού αριθμού των οικονομικά τακτοποιημένων μελών. Για τον υπολογισμό της απαρτίας δεν λαμβάνονται υπόψη τα επίτιμα μέλη.

Η απαρτία διαπιστώνεται από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. του Σωματείου.

2) Αν δε διαπιστωθεί απαρτία κατά την πρώτη ημέρα, η Γ.Σ. επαναλαμβάνεται σε οκτώ (8) ημέρες με τα ίδια θέματα, οπότε βρίσκεται σε απαρτία, εφόσον είναι παρόντο ένα τρίτο (1/3) του συνολικού αριθμού των ταμειακώς εντάξει μελών. Σε περίπτωση που και σε αυτή τη Γενική Συνέλευση δεν επιτευχθεί απαρτία, τότε η Γ.Σ. επαναλαμβάνεται σε οκτώ (8) ημέρες με τα ίδια θέματα, οπότε βρίσκεται σε απαρτία, ανεξαρτήτως του συνολικού αριθμού των παρόντων ταμειακώς εντάξει μελών.

3) Σε περίπτωση λήψης απόφασης για τροποποίηση καταστατικού ή για διάλυση του Συλλόγου, η ύπαρξη απαρτίας διαπιστώνεται, όπως ο Αστικός Κώδικας ορίζει.

### Άρθρο 13

#### ΕΝΑΡΞΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ

- 1) Αφού διαπιστωθεί απαρτία, ο Πρόεδρος του Δ.Σ. κηρύσσει την έναρξη των εργασιών της Γ.Σ. και αμέσως εκλέγεται ο Πρόεδρος της Γ.Σ., ο Αντιπρόεδρος και ένας Γραμματέας, ο οποίος κρατάει και καταγράφει τα πρακτικά της Γ.Σ..
- 2) Δικαίωμα των μελών είναι να ζητήσουν αντίγραφο των πρακτικών της Γ.Σ..

### Άρθρο 14°

#### ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ

- 1) Οι αποφάσεις της Γ. Σ. λαμβάνονται με πλειοψηφία του ημίσεως συν ένα των παρόντων μελών, εκτός από τις περιπτώσεις που ορίζει διαφορετικά το καταστατικό και ο νόμος.
- 2) Για την τροποποίηση του καταστατικού ή για τη διάλυση του Συλλόγου απαιτείται πλειοψηφία τριών τετάρτων (3/4) από τα παρόντα μέλη.
- 3) Οι αποφάσεις της Γ.Σ., που αφορούν απεργίες, αρχαιρεσίες, θέματα εμπιστοσύνης προς τη Διοίκηση, έγκριση ή αποδοκιμασία λογοδοσίας, προσωπικά ζητήματα, πειθαρχικά παραπτώματα, εκλογή αντιπροσώπων για δευτεροβάθμια και τριτοβάθμια οργάνωση, επιλογή δευτεροβάθμιας οργάνωσης για αντιπροσώπηση στην τριτοβάθμια, διαγραφή μελών και εκλογή εφορευτικής επιτροπής, λαμβάνονται με μυστική ψηφοφορία.

Για οποιοδήποτε άλλο θέμα, ο τρόπος ψηφοφορίας καθορίζεται από τη Γ.Σ. και μπορεί να είναι και με ανάταση του χεριού ή ονομαστική κλήση, αλλά όχι δια βοής.

Τη ψηφοφορία και τη διαλογή των ψήφων, όταν γίνεται με ψηφοδέλτιο, διενεργεί η τριμελής επιτροπή διαλογής ψήφων ή η εφορευτική επιτροπή, αν πρόκειται για αρχαιρεσίες, αυτή δε συντάσσει πρακτικό που καταχωρείται στα βιβλία πρακτικών της Γ.Σ..

### Άρθρο 15°

#### ΕΦΟΡΕΥΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

- 1) Στη Γ.Σ. των αρχαιρεσιών εκλέγεται με το σύστημα της απλής αναλογικής εφορευτική επιτροπή από τρία (3) μέλη.
- 2) Πρόεδρος της Εφορευτικής Επιτροπής ορίζεται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 του Ν. 1264/82.
- 3) Η Εφορευτική Επιτροπή κηρύσσει τη λήξη των εργασιών των αρχαιρεσιών.



- 4) Φροντίζει για τον εφοδιασμό του εκλογικού σώματος με επαρκή αριθμό ψηφοδελτίων.
- 5) Εποπτεύει κατά τη διάρκεια των αρχαιρεσιών για την ομαλή και σύμφωνη με το νόμο και το καταστατικό διεξαγωγή της ψηφοφορίας.

### **Άρθρο 16°**

#### **ΕΚΛΟΓΗ ΟΡΓΑΝΩΝ ΣΥΛΛΟΓΟΥ**

1) Η εκλογή των οργάνων του Συλλόγου γίνεται με το σύστημα της απλής αναλογικής. Αν δεν εμφανισθούν δύο ή περισσότεροι συνδυασμοί ή και μεμονωμένοι υποψήφιοι, μπορεί η εκλογή να γίνει με ενιαίο ψηφοδέλτιο.

2) Οι υποψήφιοι υποχρεούνται να υποβάλουν υποψηφιότητα στο Δ.Σ. του Συλλόγου τρεις (3) τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής των εκλογών και μέχρι τις 20.00 της τελευταίας ημέρας. Η Εφορευτική Επιτροπή, αμέσως μετά την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής των υποψηφιοτήτων, συνέρχεται και συντάσσει πρακτικό ανακήρυξης υποψηφίων, τα ονόματα των οποίων τοιχοκολλούνται στα γραφεία του Συλλόγου.

Τα μέλη που θέτουν υποψηφιότητα για το Δ.Σ. και την Ε.Ε. γράφονται στο ίδιο ψηφοδέλτιο, αλλά σε χωριστή παράγραφο, με την ένδειξη του οργάνου για το οποίο είναι υποψήφιοι. Αντιθέτως, τα μέλη που θέτουν υποψηφιότητα για αντιπρόσωποι σε δευτεροβάθμια όργανα γράφονται σε ξεχωριστό ψηφοδέλτιο.

Το ίδιο μέλος δε δύναται να είναι υποψήφιο συγχρόνως για το Δ.Σ. και την Ε.Ε., ενώ τα μέλη της εφορευτικής επιτροπής δεν μπορούν να είναι υποψήφιοι ούτε για τα όργανα του συλλόγου ούτε για αντιπρόσωποι στα δευτεροβάθμια όργανα.

3) Οι έδρες του Διοικητικού Συμβουλίου, της Ελεγκτικής Επιτροπής και ο αριθμός των αντιπροσώπων κατανέμονται μεταξύ των συνδυασμών και των χωριστών υποψηφίων, ανάλογα με την εκλογική τους δύναμη. Το σύνολο των εγκύρων ψηφοδελτίων διαιρείται με τον αριθμό των εδρών του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Ελεγκτικής Επιτροπής ή με τον αριθμό των αντιπροσώπων που εκλέγονται.

Το πηλίκο αυτής της διαίρεσης, παραλειπομένου του κλάσματος, αποτελεί το εκλογικό μέτρο. Κάθε συνδυασμός καταλαμβάνει τόσες έδρες στο Διοικητικό Συμβούλιο ή την Ελεγκτική Επιτροπή και εκλέγει τόσους αντιπροσώπους, όσες φορές χωρεί το εκλογικό μέτρο στον αριθμό των εγκύρων ψηφοδελτίων που έλαβε.

Χωριστός υποψήφιος που έλαβε τον ίδιο ή μεγαλύτερο αριθμό ψήφων από το εκλογικό μέτρο καταλαμβάνει μια έδρα στο όργανο, για το οποίο είχε θέσει υποψηφιότητα ή εκλέγεται αντιπρόσωπος, εφ' όσον ήταν υποψήφιος για τη θέση αυτή.

Συνδυασμός που περιλαμβάνει υποψηφίους λιγότερους από τις έδρες που του ανήκουν καταλαμβάνει τόσες μόνο έδρες ή εκλέγει τόσους μόνο αντιπροσώπους, όσοι είναι και οι υποψήφιοί του.

Οι έδρες που μένουν αδιάθετες και ο αριθμός των αντιπροσώπων που δεν καλύπτεται, σύμφωνα με τα παραπάνω, κατανέμονται από μία στους συνδυασμούς εκείνους που έχουν καταλάβει τουλάχιστον μία έδρα ή έχουν εκλέξει έναν αντιπρόσωπο και οι οποίοι συγκεντρώνουν υπόλοιπο ψηφοδελτίων μεγαλύτερο από το 1/3 του εκλογικού μέτρου και που πλησιάζουν περισσότερο το εκλογικό μέτρο.

Οι έδρες που μένουν αδιάθετες ή ο αριθμός των αντιπροσώπων που δεν καλύπτεται και μετά την εφαρμογή των διατάξεων της προηγούμενης παραγράφου κατανέμονται μεταξύ των συνδυασμών που έχουν το μεγαλύτερο υπόλοιπο ψηφοδελτίων από μία έδρα ή από έναν αντιπρόσωπο. Σε περίπτωση ισοδυναμίας γίνεται κλήρωση.

4) Τυχόν ενστάσεις, σχετικά με τις αρχαιρεσίες, υποβάλλονται γραπτώς στην Εφορευτική Επιτροπή, η οποία αποφαινεται για το βάσιμο αυτών.

#### **Άρθρο 17°**

#### **ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

1) Το Σωματείο διοικείται από πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο, που απαρτίζεται από Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Γενικό Γραμματέα, Ταμία και ένα (1) σύμβουλο.

2) Η θητεία των μελών του Δ.Σ. διαρκεί δύο (2) χρόνια.

3) Τα αναπληρωματικά μέλη ακολουθούν πάντα τη θητεία των τακτικών μελών.

4) Μέλος του Δ.Σ. που απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρεις (3) συνεχείς συνεδριάσεις του Δ.Σ. ή από οκτώ (8) συνεδριάσεις ανεξάρτητης σειράς, θεωρείται ότι εκπίπτει από το αξίωμά του και αναπληρώνεται από μέλος, σύμφωνα με όσα ορίζει η παραπάνω παράγραφος 3.

5) Τα μέλη του Δ.Σ. παύονται των καθηκόντων τους, εφόσον υπάρχει σπουδαίος λόγος προς τούτο, κατόπιν απόφασης της Γ.Σ. των μελών, η οποία λαμβάνεται με μυστική ψηφοφορία και με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών, που δεν μπορούν να είναι λιγότερα από τα 3/4 των οικονομικά τακτοποιημένων μελών.

#### **Άρθρο 18°**

#### **ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ**

1) Τα εκλεγμένα μέλη του Δ.Σ. συγκροτούνται σε σώμα μέσα σε πέντε (5) ημέρες, από την ημέρα της διεξαγωγής των αρχαιρεσιών, ύστερα από πρόσκληση του μέλους που συγκέντρωσε τους περισσότερους σταυρούς προτίμησης.

2) Με μυστική ψηφοφορία εκλέγεται ο Πρόεδρος, ο Αντιπρόεδρος, ο Γενικός Γραμματέας και ο Ταμίας.

#### **Άρθρο 19°**

#### **ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ**

Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά μία (1) φορά το μήνα, έκτακτα δε, αν ο Πρόεδρος κρίνει αναγκαία τη συνεδρίαση ή αν το ζητήσουν εγγράφως τρία (3) μέλη του Δ.Σ.

Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία αν παρευρίσκονται τουλάχιστον τα τρία (3) από τα πέντε (5) μέλη του και οι αποφάσεις του λαμβάνονται κατά πλειοψηφία. Σε περίπτωση ισοψηφίας, υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

#### **Άρθρο 20°**

#### **ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΕΔΡΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ**

Ο Πρόεδρος εκπροσωπεί το Σύλλογο ενώπιον των Δικαστηρίων και κάθε άλλης αρχής, όπως και απέναντι σε κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο. Συγκαλεί το Δ.Σ. και διευθύνει τις εργασίες του, καθώς και του Συλλόγου. Επίσης συγκαλεί τη Γ.Σ. Δίνει εντολή για την πληρωμή κάθε δαπάνης, βάσει της απόφασης του Δ.Σ. και υπογράφει με το Γενικό Γραμματέα τα έγγραφα του Συλλόγου.

#### **Άρθρο 21°**

#### **ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ**

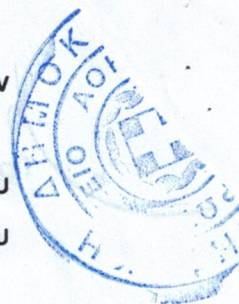
Τον Πρόεδρο αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος, ο οποίος έχει όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του Προέδρου. Τον Αντιπρόεδρο δε αναπληρώνει οποιοδήποτε μέλος του Δ.Σ., εκτός από τον Ταμία και το Γενικό Γραμματέα.

#### **Άρθρο 22°**

#### **ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ**

Ο Γενικός Γραμματέας φροντίζει για την εκτέλεση των αποφάσεων του Δ.Σ., συνυπογράφει με τον Πρόεδρο κάθε έγγραφο και ένταλμα του Συλλόγου, φροντίζει για τη σύνταξη των Πρακτικών του Δ.Σ. και της Γ.Σ., φυλάσσει το αρχείο, τα έγγραφα, τη βιβλιοθήκη και τη σφραγίδα του Συλλόγου, συντάσσει και υποβάλλει, κατά τη λήξη κάθε χρόνου, στο Δ.Σ. την έκθεση των πεπραγμένων του Δ.Σ., τηρεί και

ενημερώνει τα ακόλουθα βιβλία: α) το Μητρώο των μελών, β) το βιβλίο των Πρακτικών του Δ.Σ., γ) το βιβλίο των Πρακτικών της Γ.Σ., δ) το βιβλίο Πρωτοκόλλου. Το Γενικό Γραμματέα, απόντα ή κωλυόμενο, αναπληρώνει οποιοδήποτε μέλος του Δ.Σ., πλην του Προέδρου, του Αντιπροέδρου και του Ταμία, μετά από απόφαση του Δ.Σ.



### **Άρθρο 23°**

#### **ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΑΜΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ**

Ο Ταμίας :

- α) εισπράττει τη συνδρομή των μελών και γενικά κάθε εισφορά ή πρόσοδο του Συλλόγου με διπλότυπη απόδειξη.
- β) Εκτελεί κάθε πληρωμή βάσει των υπό του Γενικού Γραμματέα εκδιδόμενων ενταλμάτων, κατόπιν ειδικής ή γενικότερης απόφασης του Δ.Σ..
- γ) Τηρεί ειδικό βιβλίο ταμείου, στο οποίο γράφει με λεπτομέρεια τις εισπράξεις και τις πληρωμές του Συλλόγου, καθώς και βιβλίο περιουσίας αυτού, όπου καταγράφονται τα κινητά και ακίνητα του Συλλόγου και τα περιουσιακά στοιχεία αυτού.
- δ) Εισπράττει εκ του Δημοσίου, Νομικών προσώπων, Τραπεζών, ιδιωτών χρηματικά ποσά, των οποίων δικαιούχο είναι από οποιαδήποτε αιτία ο Σύλλογος, υπογράφοντας προς τούτο τις αναγκαίες αποδείξεις.
- ε) Στο τέλος κάθε έτους συντάσσει και υποβάλλει στο Δ.Σ. διαχειριστικό απολογισμό που περιέχει συνοπτική εγγραφή εξόδων και εσόδων και
- στ) Υποβάλλει προς τη Γ.Σ. για επικύρωση τον παρά του Δ.Σ. εγκριθέντα απολογισμό.

### **Άρθρο 24°**

#### **ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

- 1) Ο οικονομικός έλεγχος του Δ.Σ. ανήκει στην Ελεγκτική Επιτροπή.
- 2) Η Ε.Ε. αποτελείται από τρία (3) τακτικά μέλη που εκλέγονται μαζί με τα μέλη για το Δ.Σ..
- 3) Η συγκρότηση της Ε.Ε. γίνεται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την εκλογή των μελών του με ανάλογο τρόπο που γίνεται και αυτή του Δ.Σ..
- 4) Ο έλεγχος της Ε.Ε. γίνεται υποχρεωτικά μία φορά το χρόνο, έκτακτα δε, όποτε η Επιτροπή κρίνει ότι υπάρχει ανάγκη ελέγχου.
- 5) Η Ε.Ε. βρίσκεται σε απαρτία, όταν παρευρίσκονται στις συνεδριάσεις της και τα τρία (3) μέλη της.

## **Άρθρο 25°**

### **ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ – ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΥΛΛΟΓΟΥ**

- 1) Κάθε τροποποίηση, συμπλήρωση των διατάξεων του Καταστατικού ή διάλυση του Συλλόγου αποφασίζεται μόνο από τη Γ.Σ..
- 2) Απόφαση για την τροποποίηση του Καταστατικού ή τη διάλυση του Συλλόγου λαμβάνεται από τη Γ.Σ., για την απαρτία της οποίας απαιτείται η παρουσία των μισών συν ένα (1/2 συν 1) τουλάχιστον των ταμειακώς τακτοποιημένων μελών. Για να ληφθεί απόφαση απαιτείται πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) από τους παρόντες. Η Γ.Σ. αποφασίζει για τη διάλυση του Συλλόγου και για τη διάλυση της περιουσίας του.

## **Άρθρο 26°**

### **ΒΙΒΛΙΑ - ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΣΥΛΛΟΓΟΥ**

1. Ο Σύλλογος τηρεί υποχρεωτικά τα ακόλουθα βιβλία, τα οποία αριθμούνται και θεωρούνται από το Γραμματέα του Πρωτοδικείου της έδρας του πριν αρχίσουν να χρησιμοποιούνται:
  - A) Βιβλίο Μητρώου μελών, στο οποίο αναγράφονται αριθμημένα το ονοματεπώνυμο, το επάγγελμα, η διεύθυνση κατοικίας, ο αριθμός του δελτίου ταυτότητας, ο αριθμός του εκλογικού συνδικαλιστικού βιβλιαρίου και μέχρι την έκδοσή του, ο αριθμός του ασφαλιστικού βιβλιαρίου υγείας, το Ταμείο ασφάλισης και οι χρονολογίες εγγραφής και διαγραφής κάθε μέλους.
  - B) Βιβλίο Πρακτικών Συνεδριάσεων των Γενικών Συνελεύσεων των μελών.
  - Γ) Βιβλίο Πρακτικών Συνεδριάσεων της Διοίκησης.
  - Δ) Βιβλίο ταμείου, όπου καταχωρίζονται κατά χρονολογική σειρά όλες οι εισπράξεις και οι πληρωμές.
  - Ε) Βιβλίο περιουσίας κινητής και ακίνητης του Συλλόγου, όπου καταγράφονται όλα τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία του Συλλόγου.
2. Γραμμάτια εισπράξεων αριθμούνται και θεωρούνται από την Ελεγκτική Επιτροπή, πριν από τη χρησιμοποίησή τους.
3. Τα μέλη του Συλλόγου και όποιος άλλος έχει έννομο συμφέρον έχουν το δικαίωμα να πληροφορούνται τα παραπάνω στοιχεία.
4. Ο Σύλλογος έχει σφραγίδα στρογγυλή, στην οποία αναγράφεται κυκλικά η επωνυμία του Συλλόγου και στο κέντρο της αναγράφεται η ένδειξη «Σ.Υ.Π.Α.Α.Δ.Ε.».



**Άρθρο 27°**  
**ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Για ό,τι δεν έχει προβλεφθεί στο παρόν καταστατικό, εφαρμόζεται ο Ν. 1264/82, ο Αστικός Κώδικας και οι γενικές διατάξεις περί ενώσεων και σωματείων.

Αθήνα, 15/11/2016

Το παρόν καταστατικό αποτελείόμενο από 27 άρθρα ψηφίστηκε ομοφώνως κατ' άρθρο και στο σύνολο από τα ιδρυτικά μέλη, ως ακολούθως: