

ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Τίτλος Θέσης:

Έμπειρος Υπάλληλος Πληροφορικής σε υπηρεσίες της Υ.Ε.Δ.Δ.Ε. (Β.Θ.Ε. Ζ,Η)

Διεύθυνση: Υπηρεσία Ερευνών και Διασφάλισης Δημοσίων Εσόδων (Υ.Ε.Δ.Δ.Ε) Αττικής, Θεσσαλονίκης, Πατρών, Ηρακλείου

Τμήματα:

- 1) Τμήμα Γ2' - Προγραμματισμού και Πληροφορικής Υποστήριξης Αττικής και Θεσσαλονίκης
- 2) Τμήμα Β' - Δικαστικό, Προγραμματισμού, Πληροφορικής, Διοικητικής και Γραμματειακής Υποστήριξης Πατρών και Ηρακλείου
- 3) Αυτοτελές Γραφείο Διοικητικής και Γραμματειακής Υποστήριξης της Υποδιεύθυνσης Προληπτικών Ελέγχων Λαμίας, της Υ.Ε.Δ.Δ.Ε. Αττικής
- 4) Αυτοτελές γραφείο Διοικητικής και Γραμματειακής Υποστήριξης της Υποδιεύθυνσης Προληπτικών Ελέγχων Κομοτηνής, της Υ.Ε.Δ.Δ.Ε. Θεσσαλονίκης
- 5) Αυτοτελές γραφείο Διοικητικής και Γραμματειακής Υποστήριξης της Υποδιεύθυνσης Προληπτικών Ελέγχων Κομοτηνής, της Υ.Ε.Δ.Δ.Ε. Λάρισας
- 6) Αυτοτελές γραφείο Διοικητικής και Γραμματειακής Υποστήριξης της Υποδιεύθυνσης Προληπτικών Ελέγχων Ιωαννίνων
- 7) Αυτοτελές γραφείο Διοικητικής και Γραμματειακής Υποστήριξης της Υποδιεύθυνσης Προληπτικών Ελέγχων Τρίπολης

Άμεσα Προϊστάμενος:

Προϊστάμενος τμήματος Γ2 Προγραμματισμού και Πληροφορικής Υποστήριξης Αττικής και Θεσσαλονίκης

Προϊστάμενος τμήματος Β Δικαστικού, Προγραμματισμού, Πληροφορικής, και Γραμματειακής Υποστήριξης Πάτρας/Ηρακλείου

Προϊστάμενος Αυτοτελούς Γραφείου Διοικητικής και Γραμματειακής Υποστήριξης Λαμίας, Κομοτηνής, Λάρισας, Ιωαννίνων, Τρίπολης

Σκοπός της θέσης εργασίας

Η μηχανογραφική και τεχνική υποστήριξη της Οργανικής μονάδας αναφορικά με δικτυακές, υπολογιστικές κι εν γένει πληροφοριακές ανάγκες με σκοπό την αποτελεσματική εκτέλεση των λειτουργικών κι επιχειρησιακών διαδικασιών της Οργανικής Μονάδας.

Καθήκοντα

Αναλαμβάνει τα καθήκοντα και τις αρμοδιότητες που άπτονται της μηχανογραφικής και τεχνικής υποστήριξης, τα οποία είναι:

- Η υποστήριξη των ελεγκτών της ΥΕΔΔΕ στην ασφαλή αντιγραφή ψηφιακών οικονομικών δεδομένων από τα ηλεκτρονικά αποθηκευτικά μέσα της ελεγχόμενης οντότητας (μερικοί επιτόπιος έλεγχος ή εντός υπηρεσίας). Η εξέταση των ηλεκτρονικών μέσων και συσκευών, με σκοπό την ανάγνωση, την αποκωδικοποίηση και την ανάκτηση ψηφιακών δεδομένων με ειδικές διαδικασίες.
- Η τεχνική υποστήριξη των ελεγκτών στην επεξεργασία μεγάλου όγκου κατασκευμένων ψηφιακών δεδομένων των ελεγχόμενων οντοτήτων.
- Η ανάλυση δεδομένων με την με χρήση εξειδικευμένων εργαλείων στατιστικής ανάλυσης και εξόρυξης (data mining).
- Η δημιουργία αναφορών, στατιστικών στοιχείων και λοιπών δεδομένων που αντλούνται από τα πληροφοριακά συστήματα και αφορούν την Οργανική μονάδα.
- Η σύνταξη ολοκληρωμένης τεχνικής πρότασης για την προμήθεια εξοπλισμού ή ειδικών λογισμικών για τις εκάστοτε ανάγκες του ελέγχου.
- Η συνεργασία με τις αρμόδιες σε θέματα πληροφορικής υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε., της Ελληνικής Αστυνομίας και άλλων σχετικών Φορέων, τόσο σε επιχειρησιακά θέματα, όσο και σε θέματα μεταφοράς εξειδικευμένων γνώσεων και εμπειρίας.
- Υποστηρίζει την παραγωγική λειτουργία των πληροφοριακών συστημάτων της Α.Α.Δ.Ε. μέσα στην Οργανική μονάδα.
- Υποστηρίζει όλες τις ψηφιακές διαδικασίες που εφαρμόζονται στις Οργανικές μονάδες των Υ.Ε.Δ.Ε.Ε. (π.χ. ψηφιακές υπογραφές, τηλεδιασκέψεις, ηλεκτρονική διακίνηση εγγράφων, συνδέσεις VPN κ.λπ), προάγοντας την εξοικείωση των υπαλλήλων σε νέες ψηφιακές τεχνολογίες.
- Φροντίζει για την επίλυση ζητημάτων που προκύπτουν μέσω εφαρμογών απομακρυσμένης διαδικτυακής πρόσβασης.
- Παρέχει τεχνική υποστήριξη στους υπαλλήλους της Οργανικής μονάδας για τις ανάγκες τους αναφορικά με τη λειτουργία των Η/Υ, των εκτυπωτών και εν γένει περιφερειακών συσκευών.
- Συντηρεί, στις περιπτώσεις που είναι εφικτό, τον πάγιο υπολογιστικό και δικτυακό εξοπλισμό της Οργανικής μονάδας και μεριμνά για την υποβολή σχετικών αιτημάτων σε περίπτωση εξωτερικής υποστήριξης.
- Παρέχει τεχνική υποστήριξη σε περιπτώσεις μεταστέγασης/μετακίνησης ή προμήθειας εξοπλισμού (δομημένη καλωδίωση, προσθήκη δικτυακών υποδομών η/και συσκευών, εκ νέου παραμετροποίηση, κτλ.).
- Δημιουργεί και συντηρεί σε συνεργασία με τους προϊσταμένους της οργανικής μονάδας αυτόνομες εφαρμογές, ή δέσμες εντολών (scripts) για διευκόλυνση των υπαλλήλων της Οργανικής του Μονάδας στο έργο που τους έχει ανατεθεί και δεν παρέχεται ήδη από την Α.Α.Δ.Ε.

Επικοινωνεί

α) με τη Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων και Διοικητικής Υποστήριξης για θέματα σχετικά με τη δικτύωση και τις βλάβες υλικού των υπολογιστών

β) με τις Διευθύνσεις και Τμήματα της Γενικής Διεύθυνσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (Γ.Δ.ΗΛΕ.Δ.) για θέματα που αφορούν στα πληροφοριακά συστήματα, συμπεριλαμβανομένων τεκμηριωμένων αναφορών σφαλμάτων που αναφέρονται από τους τελικούς χρήστες κατά την εκτέλεση των εφαρμογών.

γ) με το Αυτοτελές Τμήμα Ασφάλειας της Γ.Γ.Π.Σ. για τις περιπτώσεις παραβίασης της ασφάλειας του δικτύου.

Χρήση πόρων / εργαλεία

- Πληροφοριακές εφαρμογές πιστοποιημένες από Α.Α.Δ.Ε..
- Υπολογιστικά φύλλα, Βάσεις δεδομένων.
- Λειτουργικά συστήματα.
- Εργαλεία ανάπτυξης εφαρμογών λογισμικού (γλώσσες προγραμματισμού).
- Εργαλεία διαχείρισης Μητρώου Η/Υ.
- Εργαλεία διαχείρισης δικτύου.

Ειδικές συνθήκες εργασίας

Συνθήκες εργασίας σε περιβάλλον έντονου συναισθηματικού φόρτου και πιεστικών χρονικών προθεσμιών, καθώς στις αρμοδιότητες της Υπηρεσίας εμπίπτουν υποθέσεις που σχετίζονται με τη διαχείριση σημαντικών πληροφοριών.

Απαραίτητα προσόντα

- Πτυχίο Α.Ε.Ι.-Α.Τ.Ε.Ι. σχολών Πληροφορικής της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή πτυχίο τμημάτων Α.Ε.Ι.-Α.Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αλλοδαπής οποιασδήποτε κατεύθυνσης με αναγνωρισμένο μεταπτυχιακό ή διδακτορικό τίτλο Πληροφορικής κατεύθυνσης ή με κατάταξη στον κλάδο ΠΕ/ΤΕ Πληροφορικής ή ΠΕ/ΤΕ Μηχανικών με ειδίκευση σε γνωστικό αντικείμενο συναφές προς την Πληροφορική.
- Ενδελεχή γνώση, κατανόηση και εμπειρία στη χρήση προγραμματιστικών εργαλείων, γλωσσών και βάσεων δεδομένων και στην υποστήριξη πληροφοριακών συστημάτων η οποία αποδεικνύεται από τουλάχιστον **διετή** εμπειρία σε σχετικά θέματα.

Επιθυμητά προσόντα και εμπειρία

- Αναγνωρισμένο μεταπτυχιακό ή διδακτορικό τίτλο Πληροφορικής.
- Σφαιρική γνώση και κατανόηση των αντικειμένων της Α.Α.Δ.Ε.
- Καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας (όπως αυτή ορίζεται από το Α.Σ.Ε.Π.).
- Συνθετική και αναλυτική σκέψη.